

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Burmistrz Korsz
2. Rodzaj zadania publicznego ¹	Pomoc społeczna

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

URZĄD MIEJSKI
W KORSZACH

WPŁ. 2021-08-11 *⁽⁶⁾

Znak 4665-2021

Do załatw. BK Podpis

¹ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057).

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Współdziałanie w zakresie zmniejszenia obszarów niedożywienia na rzecz mieszkańców gminy Korsze			
2. Termin realizacji zadania publicznego¹	Data rozpoczęcia	1.09.2021 r.	Data zakończenia	31.11.2021 r.
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Celem zadania jest: - zapewnienie cyklicznego zasilania w bezpłatną żywność 550 osób znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej mieszkańców gminy Korsze w ramach programu POPŻ - przekazanie żywności pozyskanej ze zbiorów oraz od producentów i hurtowników, - wsparcie osób znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej w szczególności rodzin wielodzietnych, dysfunkcyjnych oraz osób niezaradnych życiowo, - współtworzenie systemu wsparcia osób z obszaru wykluczenia społecznego poprzez wsparcie działań organizacji udzielającej pomocy ubogim osobom i rodzinom.				
4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego				
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)		Sposób monitorowania rezultatów/źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika	
Przekazanie żywności mieszkańcom gminy Korsze z programu POPŻ	100%		Umowa na realizację zadania oraz jej sprawozdanie na podstawie kartoteki oraz dane z systemu magazynowego ENOVA.	
Pozyskiwanie żywności od producentów i dystrybutorów i przekazanie jej części dla potrzebujących mieszkańców gminy Korsze	100%		Program magazynowy ENOVA	

¹ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Bank Żywności w Olsztynie specjalizuje się w pozyskiwaniu żywności i jej dystrybucji na rzecz potrzebujących mieszkańców Warmii i Mazur. W polu naszej działalności jest m.in. ratowanie żywności przed zmarnowaniem oraz edukacja w zakresie prawidłowego odżywiania i niemarnowania jedzenia. Bank Żywności w Olsztynie jest członkiem Federacji od października 2001 roku. Dzięki funduszom unijnym Bank Żywności w Olsztynie od 2004 r. przekazuje potrzebującym mieszkańcom Warmii i Mazur pomoc żywnościową. Jest to możliwe dzięki współpracy z kilkudziesięcioma organizacjami z regionu, które dystrybuują żywność do osób wymagających takiego wsparcia.. Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym i jest największym programem, który realizuje Bank Żywności w Olsztynie. Program został opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 223/2014 z dnia 11 marca 2014 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym. Od 2015 r. program to nie tylko przekazywanie jedzenia, ale też warsztaty edukacyjne dla osób korzystających z pomocy. Uczymy na nich, jak z podarowanych produktów przygotować smaczne i dobrze zbilansowane posiłki, jak unikać marnowania żywności i jak właściwie gospodarować finansami domowymi. W ostatnich latach co roku przekazujemy około 2 milionów kilogramów żywności. Cel Programu to **udzielenie wsparcia osobom doświadczającym najgłębszych form ubóstwa poprzez udostępnienie pomocy żywnościowej w formie paczek lub posiłków.**

Kadra

Zarząd Banku stanowią osoby z doświadczeniem i wykształceniem w zakresie pomocy społecznej i stanowią zespół doradczy przy realizacji zadania:

Marek Borowski – Prezes Zarządu z wykształcenia nauczyciel matematyki, od 1993 roku działacz organizacji pozarządowych w zakresie pomocy społecznej. Założyciel kilku organizacji pozarządowych działających w sferze pomocy społecznej, założyciel Banku Żywności w Olsztynie, od początku jego Prezes.

Joanna Tomaszczyk – obecnie pracownik socjalny MOPS w Olsztynie, wcześniej Centrum Integracji Społecznej, pracowała do tej pory na różnych stanowiskach w obrębie pomocy społecznej, aktywny działacz organizacji pozarządowych działających w sferze pomocy społecznej.

Daria Żyro – skarbnik organizacji, na co dzień Kierownik GOPS-u w Jonkowie, realizator wielu programów w zakresie pomocy społecznej oraz profilaktyki uzależnień. Od kilku lat aktywny członek kilku organizacji pozarządowych.

Pracownicy odpowiedzialni za realizację zadania są zatrudnieni w Banku Żywności w Olsztynie. Osoby te mają wieloletnie doświadczenie w realizacji zadań. Obecny skład zespołu zadaniowego to:

Karol Licznarski – odpowiedzialna za pozysk żywności i zbiórki żywności

Adrian Piotrowicz – odpowiada za dystrybucję żywności oraz kontakty z organizacjami i instytucjami, które odbierają z banku produkty spożywcze.

Magazynier z przeszkoleniem oraz kwalifikacjami - Wojciech Wroniszewski

Kierowcy – Mateusz Neuman

Zasoby rzeczowe

Zasoby Banku Żywności, które będą wykorzystane do realizacji zadania: - pomieszczenia magazynowe w Olsztynie – 1500 m2, Pomieszczenia wyposażone są w w chłodnię, mroźnię,

wózki widłowe, paleciaki. - pomieszczenia biurowe 100 m2, wyposażone w podstawowy sprzęt: telefon, komputery, ksero, itp. - Pojazdy do dostarczania żywności naszym partnerom: a) samochód chłodnia IVECO o ładowności 6 ton, b) samochód chłodnia DAF o ładowności 14 ton, c) samochód chłodnię – mroźnię IVECO o ładowności 1,5 tony, d) samochód chłodnię – mroźnię Volkswagen Caddy o ładowności 600 kg. Samochody służą zarówno do odbioru żywności od producentów i podczas zbiórek, jak i do dostarczania żywności do naszych partnerów.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	z dotacji	z innych źródeł
1.	Transport, paliwo do samochodów	4000,00	3000,00	1000,00
2.	Usługi (lokal, magazyny + media, telefony, energia, inne)	1200,00	0,00	1200,00
3.	Wynagrodzenie kierowca	4000,00	0,00	4000,00
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		9200,00	3000,00	6200,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-ów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)*/zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)*/zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym*/inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

09.08.2021

Data

PREZES ZARZĄDU

Marek Borowski

WICEPREZES ZARZĄDU

Joanna Tomaszczyk

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)